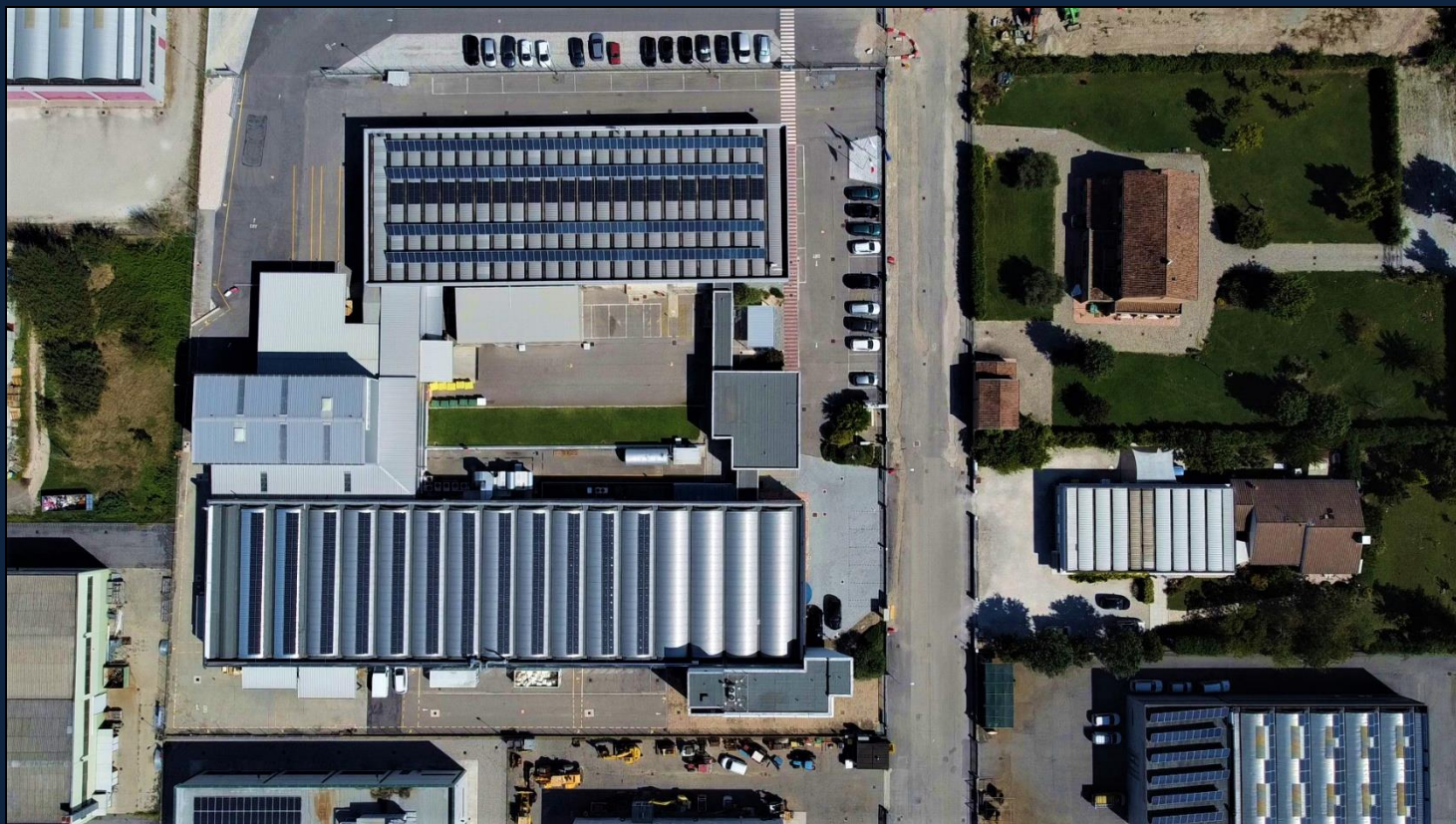




POLITICA INTEGRATA AZIENDALE

REV. 14





UNO SGUARDO A NOI

Dinamica Generale è tra le aziende leader mondiali nella progettazione e produzione di soluzioni elettroniche, acquisizione dei dati, pesatura, analisi NIR e sensori per applicazioni avanzate nei settori Allevamento e Agricoltura di Precisione, Industria, Medica e On-Board.

L'azienda si propone di perseguire obiettivi di efficienza ed efficacia, offrendo soluzioni innovative in grado di ridurre sensibilmente gli indici di difettosità per il miglioramento continuo e il mantenimento dell'efficacia all'interno di tutta l'Organizzazione.

L'impegno della Direzione Generale è volto all'attivazione di tutti gli elementi (processi e risorse) necessari alla conformità dei requisiti legali applicabili verso i clienti, il mercato, la Proprietà ed i dipendenti dell'azienda stessa, affinché siano attuate, mantenute e migliorate le prestazioni del Sistema di Gestione Integrato per la qualità nel pieno rispetto della salvaguardia ambientale come patrimonio di tutti e della Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro. Inoltre, completano la politica i valori ESG relativi allo Sviluppo Sostenibile, nella sua accezione più ampia.



Poggio Rusco - Stazione Ferroviaria

PIETRE MILIARI

1990 **Andrea Ghiraldi** fonda Dinamica Generale

1998 Avvio della produzione strutturata di celle di carico mobili e indicatori di peso per applicazioni Agri

2000 Dinamica Generale inizia ad operare nel settore Biomedicale

2005 Realizzazione della prima linea di produzione completamente automatizzata

2010 Dinamica Generale inizia ad espandersi globalmente

2019 Fondazione di Dinamica Digital e acquisizione di ZeltexIncin negli Stati Uniti.

2022 Fondazione di Dinamica China in Cina

2023 Acquisizione di una partecipazione in un'importante azienda brasiliana specializzata nel settore agricolo. Una mossa strategica nel nostro impegno ad espandere la nostra presenza nel mondo.

2024 Partnership con John Deere

CONTESTO GEOGRAFICO-AMBIENTALE

Dinamica Generale opera in uno stabilimento situato presso l'area industriale di **Poggio Rusco**, paese di 6600 abitanti circa della bassa pianura Mantovana e distante circa 45-60 km dai più vicini capoluoghi di provincia: Mantova, Modena e Ferrara.

Poggio Rusco è situato ad un'altitudine di 13 m. s.l.m.

È situato in Fascia C del PAI (Piano Assetto Idrogeologico) – Fiume Po;

Il suolo su cui Dinamica Generale è retta è di tipo SA (Sabbioso/Argilloso).

Il clima della zona geografica è Subcontinentale Umido, secondo la classificazione di Koppen-Geiger.

Poggio Rusco appartiene alla zona 3 relativa alla classificazione sismica dei comuni, ovvero ad intensità sismica bassa.

QUALITA'

Dinamica Generale si impegna costantemente a seguire i seguenti **principi**:

- a) Operare una corretta gestione dei processi interni rendendo più efficiente l'organizzazione, utilizzando tutte le potenzialità necessarie, qualificando e formando le Risorse Umane aziendali ed i collaboratori;
- b) Realizzare sinergie con Fornitori qualificati e strategici e creare accordi di partnership con i Clienti per favorire nuovi modelli di business;
- c) Sviluppare tecniche di servizio pensate e realizzate per soddisfare le esigenze del cliente, per anticiparne le aspettative e fornire soluzioni di valore.

Dinamica Generale, per rispettare i precedenti principi, si prefigge i seguenti **obiettivi**:

- a) sviluppare e mantenere una **POLITICA INTEGRATA AZIENDALE** quale strumento per realizzare gli obiettivi, rispettare gli impegni assunti, promuovere il miglioramento continuo dei processi aziendali (anche mediante valutazione dei rischi e delle opportunità) e il monitoraggio degli stessi;
- b) Attuare procedure interne di valutazione, qualifica e controllo dei fornitori;
- c) Condividere con i lavoratori la Politica Integrata Aziendale, gli Obiettivi, l'Organigramma, il Riesame e gli Indicatori.

Dinamica Generale, per il raggiungimento dei propri obiettivi, adotta una serie di **strumenti** tra cui:

- a) Sistema di Gestione per la Qualità conforme alle norme **ISO 9001 e ISO 13485**;
- b) Orientamento al risultato. La coerenza nell'orientamento ai processi e la valutazione dei processi ci assicura il rapido raggiungimento degli obiettivi mediante l'impiego ottimale delle risorse. Raggiungiamo prestazioni eccellenti mediante il riconoscimento della qualità quale linea guida manageriale e con l'impegno del nostro Management e di tutti i Collaboratori. La partnership concreta e duratura con i nostri Fornitori qualificati, ci assicura rapporti commerciali affidabili caratterizzati da una costante reciprocità d'intenti. La creazione di accordi di partnership con i Clienti sono volti a fornire prodotti e servizi rispondenti ai requisiti richiesti, dimostrando trasparenza ed affidabilità, e assicurando la qualità del prodotto a prezzi competitivi, attraverso l'analisi ed il contenimento dei costi.

SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Dinamica Generale si impegna a lavorare con la massima priorità per la **Sicurezza** e la **Salute** dei nostri lavoratori.

Dinamica Generale sposa i seguenti **principi**:

- a) Mantenere condizioni di lavoro sicure e salubri per ridurre e prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali tramite un'attenta analisi dei rischi;
- b) Mantenere una partecipazione e consultazione dei lavoratori attiva mediante il loro rappresentante;

Dinamica Generale, per attuare i sopraelencati principi, si pone i seguenti **obiettivi**:

- a) Salvaguardare la salute e la sicurezza dei lavoratori come valore primario, impegno assiduo e componente costante della nostra missione. Ridurre progressivamente nel tempo, compatibilmente con lo sviluppo tecnologico, il rischio della Movimentazione Manuale dei carichi, introducendo nuove linee di produzione con sistemi di spostamento BOSH per la movimentazione dei particolari da una postazione all'altra e/o attrezzature, come i manipolatori, nelle postazioni più critiche. Ricerca costante nel tempo di prodotti chimici sempre meno pericolosi per la salute dei lavoratori e per l'ambiente;
- b) Informare/formare/addestrare i Lavoratori al fine di ridurre e prevenire incidenti, infortuni, malattie professionali e sensibilizzare tutti i livelli in materia di tutela dell'ambiente e della sicurezza;
- c) Assicurare un alto livello di soddisfazione di tutti i dipendenti attraverso la ricerca della massima lealtà e senso di responsabilità;
- d) Condividere con i lavoratori la Politica Integrata Aziendale, gli Obiettivi, il DVR, l'Organigramma, il Riesame e gli Indicatori.

Dinamica Generale utilizza i seguenti **strumenti**:

- a) Attuazione dello standard **ISO 45001** per un monitoraggio e miglioramento continuo del sistema di gestione sulla SSL.
- b) Rispetto e applicazione del **Testo Unico 81** e s.m.i. e di tutte le normative vigenti in materia di salute e sicurezza.



ATTENZIONE ALL'AMBIENTE E AL CLIMA

Dinamica Generale, per il raggiungimento dei propri obiettivi, condivide tali **principi**:

- a) Ridurre l'impatto ambientale con particolare attenzione al consumo di energia elettrica, di gas naturale e alla produzione di rifiuti; utilizzare le risorse idriche in modo sostenibile e controllato.
- b) Lavorare secondo criteri di sicurezza e di responsabilità per non danneggiare l'ambiente circostante allo Stabilimento, senza provocare pericoli per la salute dei dipendenti e della comunità;
- c) Adeguare i suoi impianti e processi alle più sicure ed efficaci tecnologie finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale, favorendo l'uso responsabile delle risorse naturali e il risparmio energetico;
- d) Ridurre le emissioni di CO₂ generate, attuando azioni volte alla **mitigazione dei cambiamenti climatici**;

Obiettivi:

- a) Promuovere processi produttivi ad impatto minimo, nel rispetto delle leggi ambientali e di prevenzione dell'inquinamento sin dalle fasi di progettazione del prodotto;
- b) Condivisione con i lavoratori della Politica Aziendale, Obiettivi, Organigramma, Riesame ed Indicatori.
- c) Garantire una formazione accurata del personale in modo da fornire le conoscenze necessarie ad evitare gli incidenti ambientali e a lavorare con la massima accuratezza applicando un'attività di prevenzione;
- d) **Promuovere lo Sviluppo Sostenibile**, inteso come la possibilità di soddisfare i propri bisogni senza compromettere quelli delle generazioni future, per assicurare il rispetto dell'ambiente, dei diritti sociali e del benessere economico, in linea con quanto richiesto dagli SDGs (Sustainable Development Goals), in particolar modo dagli SDG 7 e 13.

Dinamica Generale, per il raggiungimento dei propri obiettivi, adotta una serie di **strumenti** tra cui:

- a) Riesaminare i propri progetti, sistemi ed obiettivi;
- b) Attuazione del Sistema di Gestione Ambientale conforme ai requisiti della norma **ISO 14001**
- c) Assicurare la cooperazione con le autorità pubbliche;
- d) Valutare da un punto di vista ambientale i propri fornitori;
- e) Formare e aggiornare il personale competente sulle tematiche materiali (Normativa REACH & ROHS, Notifica SCIP...);
- f) Rendicontare annualmente le emissioni di Diossido di Carbonio, CO₂, applicando le indicazioni fornite dal GHG Protocol, precisamente per lo Scope 1 (emissioni dirette), Scope 2 (emissioni indirette) e Scope 3 (upstream & downstream), implementando strategie di riduzione delle emissioni di Scope 1 e 2 tramite interventi di efficientamento energetico;
- g) Aggiornare le emissioni di CO₂, almeno 1 volta all'anno, per ottenere KPI da inserire all'interno del **Report di Sostenibilità**;
- h) Redazione e pubblicazione, a partire dall'anno 2024, del Report di Sostenibilità aziendale, secondo gli standard GRI e gli SDGs dell'Agenda 2030. Aggiornare il Report negli anni successivi utilizzando i nuovi standard europei ESRS promossi dall'EFRAG;
- i) Rispetto del **D. Lgs. 152/2006** e s.m.i e di tutte le normative vigenti in materia di gestione ambientale;
- j) Monitorare i consumi energetici al fine di perseguire l'obiettivo a lungo termine di indipendenza energetica.
- k) Ricerca e utilizzo di materiali sempre più efficienti e ambientalmente compatibili, anche in ottica futura di progettazione Ecodesign.

ETICA E RESPONSABILITA' SOCIALE

Dinamica Generale, per il raggiungimento dei propri obiettivi, condivide tali **principi**:

- a) Promozione della consapevolezza e della comunicazione;
- b) Infondere il rispetto della legalità e dell'integrità;
- c) Diffondere la cultura dell'inclusione sociale, della ricchezza della diversità e della non discriminazione, promuovendo la parità di genere in ogni contesto lavorativo;
- d) Condanna di qualsiasi forma di lavoro minorile e/o forzato;
- e) Garantire la libertà di associazione sindacale dei lavoratori;

Dinamica Generale si pone i seguenti **obiettivi**:

- a) **Promozione dello Sviluppo Sostenibile**, inteso come la possibilità di soddisfare i propri bisogni senza compromettere quelli delle generazioni future, per assicurare il rispetto dell'ambiente, dei diritti sociali e del benessere economico, in linea con quanto richiesto dagli **SDGs** (Sustainable Development Goals)
- b) Condividere con i lavoratori la Politica Aziendale, gli Obiettivi, l'Organigramma, il Riesame e gli Indicatori.
- c) Promozione della partecipazione attiva, la collaborazione e la trasparenza con le comunità locali, le istituzioni e tutti i lavoratori. Condivisione con i lavoratori della Politica Aziendale, Obiettivi, Organigramma, protocolli, DVR, Riesame ed Indicatori, ecc...;
- d) Assicurare un alto livello di soddisfazione di tutti i dipendenti attraverso la ricerca della massima lealtà e senso di responsabilità;
- e) Garantire il rispetto dei requisiti legali e degli altri requisiti richiesti dalle parti interessate, diffondere nell'organizzazione cultura e metodologie appropriate in modo che chiunque vi lavori sia costantemente in grado di erogare il miglior servizio atteso al cliente;
- f) Rispettare le disposizioni legislative in materia di corruzione, concussione e antimafia e la concorrenza leale.
- g) Garantire a tutto il personale, in egual misura e senza alcuna discriminazione, lo sviluppo della propria carriera, pianificando corsi di formazione ad hoc e promuovendo il recruiting interno;

Strumenti per l'etica, sociale e sostenibilità:

- a) Implementazione di un **Sistema di Gestione per la Gender Equality** tramite l'ottenuta certificazione della Parità di Genere secondo la **UNI PdR 125/2022**;
- b) Adozione del **modello organizzativo ai sensi del D. Lgs 231/01** e costante sensibilizzazione dei propri collaboratori al rispetto del codice Etico;
- c) Analisi e monitoraggio del clima organizzativo interno al fine di assicurare il benessere dei dipendenti;
- d) Stesura e costante aggiornamento del documento di Business Continuity Plan e del Disaster Recovery al fine di recuperare in tempi rapidi i processi di Dinamica Generale, in caso di interruzioni per eventi di forza maggiore, e soddisfare le esigenze e le aspettative del cliente.
- e) Totem aziendale, accessibile a tutti i Lavoratori, per la diffusione di tutte le comunicazioni;
- f) Possibilità di usufruire del telelavoro, per conciliare lavoro e vita privata.
- g) Valutazione delle pratiche sociali dei fornitori; almeno il 20% entro fine 2026.

PARITA' DI GENERE

Dinamica Generale, per il raggiungimento dei propri obiettivi, condivide tali **principi**:

- f) Promozione di un ambiente di lavoro equo e inclusivo;
- g) Infondere il rispetto della legalità, dell'integrità, del rispetto sociale;
- h) Diffondere la cultura dell'inclusione sociale, della ricchezza della diversità e della non discriminazione, promuovendo la parità di genere in ogni contesto lavorativo.

Dinamica Generale si pone i seguenti **obiettivi**:

- a) Adottare misure che favoriscano l'effettiva parità tra uomini e donne nel mondo del lavoro, tra cui: pari opportunità nell'accesso al lavoro, parità reddituale, pari accesso alle opportunità di carriera e di formazione, piena attuazione del congedo di paternità in linea con le migliori pratiche europee;
- b) Promuovere politiche di welfare
- c) Garantire condizioni di lavoro sempre migliori ed eque per i nostri lavoratori, applicando e rispettando tutte le disposizioni legislative in materia, nazionali ed internazionali, i contratti collettivi, gli impegni sottoscritti dall'organizzazione ed i requisiti previsti dagli standard internazionali;
- d) Assicurare a tutto il personale adeguata formazione e informazione in materia di etica, inclusività e pari opportunità;
- e) Estendere l'impegno di Dinamica Generale verso la sostenibilità sociale anche oltre il perimetro delle nostre attività, coinvolgendo in maniera attiva gli stakeholder e promuovendo i principi di uguaglianza e inclusione, identificando e gestendo gli impatti sociali in modo etico e responsabile;
- f) Includere criteri di sostenibilità sociale che includano principi di inclusione e uguaglianza come parte del processo di valutazione e selezione del personale;
- g) Attenzione particolare dell'Alta Direzione nel prevenire ogni forma di discriminazione di genere o forma di violenza fisica, verbale e/o digitale;

Strumenti per garantire la Parità di Genere:

- a) Eseguire colloqui di lavoro imparziali verso nuovi candidati, con apposito modulo di garanzia dell'oggettività delle domande poste;
- b) Implementazione del modulo per le segnalazioni di mobbing o molestie fisico/verbali;
- c) Controllo periodico dell'equità remunerativa;
- d) Monitoraggio KPI richiesti dalla UNI PdR 125/2022, specialmente nelle aree 4 e 5;
- e) Conciliazione e rispetto del work-life balance, favorendo anche il congedo parentale facoltativo;



**5 GENDER
EQUALITY**



SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

Dinamica Generale riconosce l'importanza di proteggere le informazioni e gli asset tecnologici per garantire la continuità operativa, la conformità legale e la fiducia dei nostri clienti, partner e dipendenti.

Dinamica Generale sposa quindi i seguenti **principi**:

- a. **Integrità dei Dati**
Salvaguardiamo l'accuratezza e la coerenza dei dati lungo tutto il loro ciclo di vita, impedendo modifiche non autorizzate.
- b. **Riservatezza delle Informazioni**
Proteggiamo i dati aziendali e le informazioni sensibili contro accessi non autorizzati, garantendo che solo il personale autorizzato abbia accesso.
- c. **Disponibilità delle Risorse**
Assicuriamo che le informazioni e i sistemi siano disponibili per l'uso da parte degli utenti autorizzati ogni volta che necessario, adottando misure di ridondanza, backup e piani di continuità operativa per ridurre al minimo i tempi di inattività.
- d. **Conformità e Continuità**
Manteniamo conformità alle normative locali e internazionali sulla sicurezza delle informazioni, oltre che alle nostre politiche interne, per garantire un ambiente sicuro e conforme.
- e. **Miglioramento Continuo**
Promuoviamo il miglioramento continuo del nostro Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni (SGSI), utilizzando dati di audit, analisi dei rischi e feedback per aggiornare regolarmente le nostre politiche e procedure.

Dinamica Generale, per rispettare i precedenti principi, si prefigge i seguenti **obiettivi**:

- a. **Protezione delle Informazioni Sensibili**
Salvaguardare le informazioni sensibili e i dati personali in conformità alle normative (es. GDPR) e agli standard di settore per garantire la sicurezza e la privacy.
- b. **Prevenzione e Mitigazione degli Incidenti di Sicurezza**
Ridurre la probabilità e l'impatto degli incidenti di sicurezza implementando misure preventive e un piano di risposta rapido per la gestione degli incidenti.
- c. **Formazione e Consapevolezza**
Aumentare la consapevolezza e le competenze del personale in materia di sicurezza delle informazioni tramite corsi di formazione, simulazioni di attacco e campagne di sensibilizzazione.
- d. **Continuità Operativa**
Assicurare la continuità dei servizi critici attraverso i piani di Business Continuity, minimizzando l'impatto di eventuali disservizi per clienti e partner.
- e. **Riduzione del Rischio**
Identificare e valutare costantemente i rischi per la sicurezza delle informazioni, implementando misure di controllo proporzionate per ridurre i rischi a un livello accettabile.

Dinamica Generale, per il raggiungimento dei propri obiettivi, adotta una serie di **strumenti** tra cui:

- a. **Controlli di sicurezza**
Implementiamo adeguati controlli di sicurezza identificati sulla base di framework consolidati (ISO 27001:2022)
- b. **Piani di Continuità**
Utilizziamo piani di continuità operativa per ridurre al minimo l'impatto e i tempi di recupero a seguito di eventi imprevisti, con sistemi di backup e ridondanza regolarmente testati.
- c. **Valutazioni e Audit dei Rischi**
Effettuiamo regolarmente valutazioni del rischio e audit interni per individuare e mitigare potenziali vulnerabilità, mantenendo aggiornati i piani di sicurezza in base a nuovi rischi e minacce.
- d. **Monitoraggio e Analisi degli Eventi di Sicurezza**
Disponiamo di strumenti di monitoraggio e di rilevamento degli eventi di sicurezza (es. IPS, Filtering, Log

management, Antivirus,...) per identificare tempestivamente attività sospette e rispondere prontamente agli incidenti.

e. **Formazione Continua**

Organizziamo programmi formativi per tutto il personale, promuovendo buone pratiche di sicurezza e un comportamento consapevole verso le minacce informatiche.





POGGIO RUSCO, 10/06/2025

CEO, ANDREA GHIRALDI

